

УГОДА

про співпрацю з реабілітації ветеранів у межах Медичного кластеру
«Ветерани Харківщини»

м. Харків

«14» липень 2026 р.

Асоціація органів місцевого самоврядування Харківської області в особі президента Асоціації, голови Харківської обласної ради **Тетяни ЄГОРОВОЇ-ЛУЦЕНКО**, яка діє на підставі Статуту (далі – Сторона 1),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «БАГАТОПРОФІЛЬНА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ КОМПЛЕКСНОГО ТА ВІДНОВЛЮВАЛЬНОГО ЛІКУВАННЯ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА ПОСТРАЖДАЛИХ ВІД ТЕХНОГЕННИХ КАТАСТРОФ» в особі директора **Ірини ПИРОГОВОЇ**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 2),

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ВЕТЕРАНСЬКИЙ ПРОСТІР “ПЛІЧ-О-ПЛІЧ”» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ в особі директора **Ігоря ШИШКА**, який діє на підставі Статуту (далі – Сторона 3),

Військово-медичний клінічний центр Північного регіону в особі начальника **Едуарда ХОРОШУНА**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 4),

Державна установа «Інститут медичної радіології та онкології імені С. П. Григор'єва Національної академії медичних наук України» в особі виконуючого обов'язків директора **Миколи КРАСНОСЕЛЬСКОГО**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 5),

Державна установа «Інститут неврології, психіатрії та наркології імені П. В. Волошина Національної академії медичних наук України» в особі директора **Ігоря ЛІНСЬКОГО**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 6),

Дочірнє підприємство «Клінічний санаторій «Курорт Березівські мінеральні води» Приватного акціонерного товариства лікувально-оздоровчих закладів профспілок України «Укрпрофоздоровниця» в особі директора **Олександра СЕРДЮКА**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 7),

Дочірнє підприємство «Клінічний санаторій «Роща» Приватного акціонерного товариства лікувально-оздоровчих закладів профспілок України «Укрпрофоздоровниця» в особі медичного директора **Ольги ГРЯЗЄВОЇ**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 8),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ОБЛАСНИЙ ГОСПІТАЛЬ
ВETERANІВ ВІЙНИ» в особі директора **Юрія ФЕДЧЕНКА**, який діє на підставі Статуту (далі – Сторона 9),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ОБЛАСНА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ»,
 в особі генерального директора **Руслана ВРАГОВА**, який діє на підставі Статуту (далі – Сторона 10),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ОБЛАСНА КЛІНІЧНА
ТРАВМАТОЛОГІЧНА ЛІКАРНЯ» в особі генерального директора
Олександра ГАВРИКОВА, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 11),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ХАРКІВСЬКА КЛІНІЧНА
БАГАТОПРОФІЛЬНА ЗАЛІЗНИЧНА ЛІКАРНЯ» в особі генерального
 директора **Сергія БРОВІНСЬКОГО**, що діє на підставі Статуту (далі –
 Сторона 12),

Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна в особі
 виконувача обов'язків ректора **Тетяни КАГАНОВСЬКОЇ**, що діє на підставі
 Статуту (далі – Сторона 13),

Харківський національний медичний університет в особі ректора
Валерія М'ЯСОЄДОВА, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 14),

Харківська обласна організація ветеранів України, в особі голови
Анатолія ХІНЕВИЧА, який діє на підставі Статуту (далі – Сторона 15),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ЦЕНТР ПРОТЕЗУВАННЯ ТА
РЕАБІЛІТАЦІЇ» в особі заступник директора з організаційно-правових
 питань **Руслана БОГДАНА**, що діє на підставі Статуту (далі – Сторона 16),

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ЦЕНТР СЕРЦЕВО-СУДИННИХ
ТА ЦЕРЕБРОВАСКУЛЯРНИХ ПАТОЛОГІЙ» в особі виконуючої
 обов'язки генерального директора **Ольги БУЧНЄВОЇ**, що діє на підставі
 Статуту (далі – Сторона 17), надалі іменовані разом – Сторони, беручи до
 уваги:

- важливість і значний досвід проведення реабілітації ветеранів, а також позитивні результати, досягнуті медичними, освітніми закладами та науковими установами — учасниками цього Договору;
- спільне прагнення Сторін до підвищення якості, глибини та прикладної спрямованості досліджень у галузі реабілітації ветеранів;
- необхідність об'єднання усього потенціалу для ефективного розвитку реабілітації ветеранів Харківського регіону;
- важливість і взаємне бажання зміцнення партнерських відносин між медичними установами, ЗВО та органами місцевого самоврядування, — домовилися укласти цю Угоду (далі – Угода) про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

- 1.1. Предметом цієї Угоди є співпраця з реабілітації ветеранів у межах Медичного кластеру «Ветерани Харківщини» (далі — Кластер) — партнерського об'єднання медичних, освітніх та інноваційних потенціалів Сторін для розвитку реабілітації ветеранів, а також для забезпечення якісного медичного лікування, психологічної допомоги, соціальної та юридичної підтримки, залучення інвестицій, грантових і міжнародних ресурсів.
- 1.2. Діяльність Асоціації органів місцевого самоврядування Харківської області у сфері реабілітації ветеранів фокусується на стратегічних, координаційних та інформаційних напрямках. Її завдання — об'єднати зусилля органів місцевого самоврядування та створити умови для їхньої взаємодії у сфері розвитку послуг і забезпечити обмін досвідом між членами Асоціації з визначених питань.
- 1.3. У межах цієї Угоди Сторони зобов'язуються спільно реалізовувати програми та проекти Кластеру, спрямовані на поширення знань, інновацій та підвищення якості регіональної системи реабілітації ветеранів і ветеранок.
- 1.4. Сторони — учасники Кластеру діють на підставі власних статутів, чинного законодавства України та цієї Угоди.
- 1.5. Співробітництво в межах цієї Угоди здійснюється Сторонами без створення юридичної особи і без отримання загального прибутку.
- 1.6. Для координації спільної діяльності у межах Кластеру Сторони домовилися визначити базовою установою Кластеру — КНП ХОР «Обласний госпіталь ветеранів війни» (далі — Базова установа).
- 1.7. Базова установа здійснює організаційне, науково-методичне та інформаційне забезпечення діяльності Кластеру, сприяє взаємодії між його учасниками, координує реалізацію Сторонами спільних проєктів і програм.

2. КООРДИНАЦІЙНА РАДА КЛАСТЕРУ

- 2.1. Для забезпечення узгодженого функціонування Кластеру створюється Координаційна рада Кластеру (далі — Рада).
- 2.2. Рада є постійно діючим колегіальним органом Кластеру, який забезпечує стратегічне планування, координацію діяльності, ухвалення рішень щодо реалізації спільних проєктів.
- 2.3. До складу Ради входять по одному уповноваженому представнику всіх Сторін - учасників Кластеру, що забезпечує рівне представництво Сторін та рівне право голосу при ухваленні рішень. Кожен наступний учасник є асоційованим членом Кластеру і делегує до Ради по одному представнику. Приєднання асоційованого учасника оформлюється шляхом укладення додаткової угоди, підписання якої здійснюється Базовою установою Кластеру, головою Ради та уповноваженим представником асоційованого учасника.
- 2.4. Голову Ради обирають члени Ради зі свого складу простою більшістю голосів від загального складу Ради строком на 2 роки. Голова організовує роботу Ради, ініціює проведення засідань та підписує рішення.
- 2.5. На зборах Ради обирають першого заступника та заступників голови

Ради простою більшістю голосів від загального складу Ради, які виконують доручення голови Ради. У разі відсутності голови Ради та неможливості першого заступника виконувати обов'язки голови, обов'язки виконує заступник голови, старший за віком.

2.6. Секретар Ради призначається головою Ради із числа працівників Базової установи на строк повноважень голови Ради для ведення та оформлення протоколів, фіксації ухвалених рішень, підготовки проєктів документів, що подаються на розгляд Ради.

2.7. Повноваження Ради:

2.7.1. Визначення стратегічних напрямів розвитку Кластеру та затвердження планів його діяльності.

2.7.2. Координація ініціатив Сторін, узгодження тематики спільних дій.

2.7.3. Сприяння розвитку партнерських зв'язків.

2.7.4. Ініціювання створення робочих груп і експертних комісій.

2.7.5. Моніторинг виконання рішень Ради та оцінювання ефективності діяльності Кластеру.

2.7.6. Розгляд пропозицій щодо залучення нових учасників до Кластеру.

2.8. Для організаційного та інформаційного забезпечення діяльності Ради створюється Секретаріат, який діє на базі Базової установи Кластеру. Керівником Секретаріату є секретар Ради.

2.9. Секретаріат здійснює:

2.9.1. Підготовку матеріалів до засідань Ради та ведення протоколів.

2.9.2. Інформаційно-аналітичний супровід діяльності Кластеру.

2.9.3. Координацію комунікацій між Сторонами Кластеру.

2.9.4. Зберігання документації, рішень і протоколів засідань Ради.

2.10. Порядок проведення засідань Ради:

2.10.1. Засідання Ради проводяться не рідше одного разу на півроку або за потреби — за ініціативою голови Ради, Базової установи Кластеру чи за пропозицією не менше третини членів Ради.

2.10.2. Про дату, час, місце і порядок денний засідання членів Ради секретар повідомляє членам Ради не пізніше ніж за 10 календарних днів до його проведення (у письмовій або електронній формі).

2.10.3. Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. У разі відсутності кворуму засідання переноситься на іншу дату, про що повідомляється членам Ради.

2.10.4. Рішення Ради приймаються більшістю голосів присутніх членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Ради.

2.10.5. Участь у засіданнях може здійснюватися в очному, дистанційному або змішаному форматі (із використанням електронних засобів комунікації), що фіксується у протоколі.

2.11. Рішення Ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем Ради й зберігається в Секретаріаті Кластеру.

2.12. За результатами засідань Секретаріат забезпечує:

- розсилку копій протоколів і прийнятих рішень усім Сторонам Кластеру;
- оприлюднення узагальненої інформації про діяльність Ради на офіційних ресурсах Кластеру (за згодою Сторін);
- архівування протоколів і матеріалів засідань.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ КЛАСТЕРУ

- 3.1. Спільні дослідження у галузях, що становлять взаємний інтерес Сторін, зокрема у сферах медичної реабілітації та лікування ветеранів.
- 3.2. Розробка, апробація та впровадження нових методів фізичної реабілітації, психологічної та соціальної допомоги, зокрема для місцевого лікування, забезпечення епідеміологічної безпеки та потреб охорони здоров'я.
- 3.3. Розвиток освітньої та кадрової взаємодії шляхом спільної підготовки фахівців, проведення стажувань і програм підвищення кваліфікації.

4. ОСНОВНІ ФОРМИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

- 4.1. Планування та реалізація спільних дій у галузях, що становлять взаємний інтерес Сторін, зокрема у сферах медицини та оздоровлення.
- 4.2. Проведення спільних заходів з підвищення кваліфікації працівників і науковців, а також стажування студентів, аспірантів і дослідників на базі установ – Сторін Кластеру.
- 4.3. Здійснення взаємного обміну інформацією, науковими та освітніми матеріалами, накопиченим досвідом діяльності Кластеру, зазначеними в розділі 2 цієї Угоди.
- 4.4. Здійснення взаємних консультацій і надання методологічної підтримки за напрямками діяльності Кластеру, зазначеними в розділі 3 цієї Угоди.
- 4.5. Надання взаємної допомоги у використанні наявного обладнання, методичних розробок та програмного забезпечення, якщо це не порушує права інтелектуальної власності.
- 4.6. Організація спільних робочих зустрічей, наукових семінарів, засідань у форматі «круглий стіл», конференцій та інших заходів із залученням фахівців і експертів кожної зі Сторін.
- 4.7. Підготовка спільних публікацій, звітів, наукових статей і доповідей за результатами проведених спільних заходів.
- 4.8. Популяризація досягнень за напрямками діяльності Кластеру, зазначеними в розділі 3 цієї Угоди, через форуми, виставки, конференції та медіа.
- 4.9. Залучення грантів, інвестицій та коштів міжнародних програм, взаємодія з фондами.
- 4.10. Проведення спільної науково-експертної діяльності.
- 4.11. Сприяння підвищенню якості та обсягів послуг, що надаються Сторонами.
- 4.12. Здійснення інших видів діяльності, які сприяють зміцненню партнерських відносин між Сторонами і розширенню сфер і напрямів співробітництва в межах чинного законодавства.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Сторони зобов'язуються забезпечувати ефективну взаємодію в межах діяльності Кластеру.

5.2. Сторони мають право:

5.2.1. Ініціювати спільні наукові, освітні та інноваційні проєкти.

5.2.2. Пропонувати напрями співробітництва, брати участь у розробленні програм розвитку Кластеру.

5.2.3. Залучати до співпраці інші медичні, наукові та освітні установи.

5.2.4. Брати участь у конференціях, семінарах, засіданнях у форматі «круглий стіл», виставках і публікаціях результатів спільних досліджень.

5.3. Сторони зобов'язуються:

5.3.1. Дотримуватися принципів партнерства, взаємоповаги та академічної доброчесності.

5.3.2. Сприяти обміну науковими результатами, інформацією та досвідом у межах компетенцій.

5.3.3. Забезпечувати узгодження тематики спільних дій, уникнення дублювання робіт і раціональне використання наявного потенціалу Сторін.

5.3.4. Сприяти популяризації досягнень Кластеру.

5.3.5. Дотримуватися вимог законодавства України щодо охорони прав інтелектуальної власності на результати спільної діяльності.

6. ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ, РОЗІРВАННЯ ТА СТРОК ДІЇ УГОДИ

6.1. Угода набирає чинності з моменту підписання її Сторонами і діє безстроково. Будь-яка зі Сторін - учасників може заявити у письмовій формі про своє небажання продовжувати участь у діяльності Кластеру.

6.2. Зміни та доповнення до цієї Угоди вносяться за погодженням Сторін та оформлюються письмово як невід'ємна частина Угоди.

6.3. Угоду може бути розірвано достроково:

- за згодою Сторін;
- на підставах, встановлених чинним законодавством;
- за рішенням суду;
- у разі ліквідації однієї зі Сторін, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідованої Сторони, така сторона вибуває зі складу Кластеру.

6.4. Кластер продовжує роботу, якщо у його складі залишаються не менше 50 відсотків від Сторін - учасників, які підписали цю Угоду.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов даної Угоди Сторони несуть відповідальність відповідно до норм чинного законодавства України.

8. ІНШІ УМОВИ УГОДИ

8.1. Ця Угода не містить будь-яких фінансових зобов'язань, матеріально-технічної відповідальності і зобов'язань між Сторонами.

8.2. Фінансування виконання проєктів Кластера здійснюється з урахуванням вимог чинного законодавства України, що регулює суспільні відносини в галузі публічних коштів та на підставі окремих угод.

8.3. Всі суперечні питання, які виникають в ході реалізації даної Угоди, вирішуються шляхом переговорів, а у разі неможливості досягти згоди – у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.4. Ця Угода складена у 17 (сімнадцяти) примірниках, що мають однакову юридичну силу (по 1 примірнику для кожної зі Сторін).

9. ПІДПИСИ СТОРІН

Асоціація органів місцевого
самоврядування Харківської області

Президент

Тетяна ЄГОРОВА-ЛУЦЕНКО

КЗ «Ветеранський простір «Пліч-опліч» Харківської обласної ради,
Директор

Ігор ШИШКО

Державна установа «Інститут медичної радіології та онкології імені С. П. Григор'єва Національної академії медичних наук України»

Виконувач обов'язки директора

Микола КРАСНОСЕЛЬСКИЙ

ДП «Клінічний санаторій «Курорт Березовські мінеральні води» ПрАТ Укрпрофоздоровниця»

Директор

Олександр СЕРДЮК

КНП ХОР «Багатопрофільна клінічна лікарня комплексного та відновлювального лікування ветеранів війни та постраждалих від техногенних катастроф»

Директор

Ірина ПИРОГОВА

Вісесекторно-медичний клінічний центр Північного регіону
Начальник

Едуард ХОРОШУН

Державна установа «Інститут неврології, психіатрії та наркології імені П. В. Волошина Національної академії медичних наук України»

Директор

Ігор ЛІНСЬКИЙ

ДП «Клінічний санаторій «Роша»
ПрАТ «Укрпрофоздоровниця»

Медичний директор

Ольга ГРЯЗЬОВА

КНП ХОР «Обласний госпіталь ветеранів війни»

Директор

Юрій ФЕДЧЕНКО

КНП ХОР «Обласна клінічна травматологічна лікарня»

Генеральний директор

Олександр ГАВРИКОВ

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Виконувач обов'язків ректора

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Харківська обласна організація ветеранів України

Голова

Анатолій ХІНЕВИЧ

КНП ХОР «Центр серцево-судинних та цереброваскулярних патологій»

Виконуюча обов'язки генерального директора

Ольга БУЧНЄВА

КНП ХОР «Обласна клінічна лікарня»

Генеральний директор

Руслан БРАГОВ

КНП ХОР «Харківська клінічна багатопрофільна залізнична лікарня»

Генеральний директор

Сергій БРОВІНСЬКИЙ

Харківський національний медичний університет

Ректор

Валерій М'ЯСОЄДОВ

КНП ХОР «Центр протезування та реабілітації»

Заступник директора з організаційно-правових питань

Руслан БОГДАН