ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова вченої ради
Харківського національного
університету імені В. Н. Каразіна

_____ Віль БАКІРОВ

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
«Про затвердження Порядку відрахування та переривання навчання здобувачів ступенів доктора філософії та доктора наук Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна»
від 28 грудня 2020 року, протокол №19

Заслухавши інформацію Завідувача відділу аспірантури і докторантури Панченко В. Г., Вчена рада університету ухвалила:

1. Затвердити Порядок відрахування та переривання навчання здобувачів ступенів доктора філософії та доктора наук Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.
2. Підготувати наказ про введення в дію рішення Вченої ради.

Термін виконання: 14.01.2021 р.

Відповідальний: Завідувач відділу аспірантури і докторантури, к. хім. н., доц. Панченко В. Г.

Порядок відрахування та переривання навчання
здобувачів ступенів доктора філософії та доктора наук
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

1. Порядок відрахування та переривання навчання здобувачів ступенів доктора філософії та доктора наук Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі - Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України №261 від 23.03.2016 р. «Про затвердження Порядку підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна, інших нормативно-правових актів, що визначають державну політику в галузі освіти і науки.

2. Порядок регулює процедуру відрахування та переривання навчання здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти.

3. Підставами для відрахування здобувачів вищої освіти є:

1) власне бажання;

2) невиконання індивідуального навчального плану;

3) завершення навчання за відповідною освітньо-науковою (науковою) програмою;

4) порушення умов договору (контракту), укладеного між Університетом та аспірантом, та/або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує навчання аспіранта;

5) переведення до іншого навчального закладу;

6) інші випадки, передбачені законом.

4. Відрахування здобувачів вищої освіти здійснюються відповідно до наказу проректора з наукової роботи за погодженням з первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів і докторантів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (якщо особа, яка відраховується є членом профспілкової організації). Здобувачі ступеня доктора філософії відраховуються за погодженням з Радою молодих учених наукового товариства студентів, аспірантів і

докторантів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (далі – Радою молодих учених).

5. Підставами для формування проєкту наказу про відрахування здобувачів вищої освіти за власним бажанням є:

- заява здобувача вищої освіти;
- витяг із протоколу засідання первинної профспілкової організації студентів, аспірантів і докторантів;
- витяг із засідання Ради молодих учених (у разі відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії);
- витяг із протоколу засідання кафедри;
- витяг із протоколу засідання Вченої ради факультету (ННІ, НДІ).

Заяву на розгляд Ради молодих учених та первинної профспілкової організації здобувач вищої освіти надає самостійно, не пізніше, ніж за тиждень до дати, на яку призначено засідання Вченої ради факультету (ННІ, НДІ).

Засідання органів громадського самоврядування та первинної профспілкової організації відбуваються за потреби.

Витяги із протоколів органів громадського самоврядування та первинної профспілкової організації здобувач вищої освіти надає на розгляд Вченої ради факультету (ННІ, НДІ).

6. Підставами для формування проєкту наказу про відрахування здобувачів вищої освіти за невиконання індивідуального навчального плану є:

- службова записка декана факультету (директора ННІ, НДІ);
- витяг з протоколу засідання первинної профспілкової організації студентів, аспірантів і докторантів;
- витяг з засідання Ради молодих учених (у разі відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії);
- витяг з протоколу засідання кафедри;
- витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету (ННІ, НДІ).

Службова записка декана факультету (директора ННІ, НДІ), витяг із протоколу засідання кафедри та витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету (ННІ, НДІ) надається до відділу аспірантури і докторантури протягом двох робочих днів, а на розгляд органів громадського врядування та первинної профспілкової організації

працівниками відділу аспірантури і докторантури, не пізніше наступного дня з моменту їх отримання.

Засідання органів громадського самоврядування та первинної профспілкової організації відбуваються за потреби. Витяги з протоколів органів громадського врядування та первинної профспілкової організації надаються до відділу аспірантури і докторантури.

7. Підставами для формування проєкту наказу про відрахування здобувача вищої освіти у зв'язку з завершенням навчання за відповідною освітньо-науковою (науковою) програмою є:

- службова записка відділу аспірантури і докторантури;
- витяг із протоколу засідання первинної профспілкової організації студентів, аспірантів і докторантів;
- витяг із засідання Ради молодих учених (у разі відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії);
- витяг із протоколу засідання кафедри;
- витяг із протоколу засідання Вченої ради факультету (ННІ, НДІ).

Службова записка надається на розгляд органів громадського самоврядування та первинної профспілкової організації працівниками відділу аспірантури та докторантури, не пізніше, ніж за тиждень до дати формування проєкту наказу про відрахування.

Засідання органів громадського самоврядування та первинної профспілкової організації відбуваються за потреби. Витяги з протоколів органів громадського врядування та первинної профспілкової організації надаються до відділу аспірантури і докторантури.

8. Підставами для формування проєкту наказу про відрахування здобувача вищої освіти за порушення умов контракту:

- службова записка контрактного відділу:
- службова записка відділу аспірантури і докторантури;
- витяг із протоколу засідання первинної профспілкової організації студентів, аспірантів і докторантів;
- витяг із засідання Ради молодих учених (у разі відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії);
- витяг із протоколу засідання кафедри;

– витяг із протоколу засідання Вченої ради факультету (ННІ, НДІ).

Службова записка контрактного відділу надається у відділ аспірантури і докторантури у друкованому та електронному вигляді. На її підставі відділом аспірантури і докторантури формується службова записка, яка надається до розгляду на засіданнях органів громадського самоврядування та первинної профспілкової організації, не пізніше наступного дня з моменту отримання службової записки контрактного відділу.

Засідання органів громадського врядування та первинної профспілкової організації відбуваються за потреби. Витяги з протоколів органів громадського врядування та первинної профспілкової організації надаються до відділу аспірантури і докторантури.

9. Здобувачу, який відрахований з аспірантури Університету, видається академічна довідка встановленого зразка. До академічної довідки вносяться відомості про зараховані навчальні дисципліни – обсяг у кредитах та оцінки за національною шкалою та шкалою ЄКТС окремо за кожен семестр. Навчальні дисципліни, з яких здобувач одержав незадовільні оцінки, до академічної довідки не вносяться. Здобувачам, які вибули з першого курсу аспірантури Університету і не мають зарахованих навчальних дисциплін, видається академічна довідка з відповідним записом.

Протягом шести місяців після відрахування з аспірантури здобувач із поважних причин (за станом здоров'я, за сімейними обставинами) за власною заявою має право на проведення попередньої експертизи дисертації, надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та проведення захисту дисертації в спеціалізованій вченій раді.

10. Здобувач, відрахований з Університету до завершення навчання за відповідною освітньо-науковою програмою, має право на поновлення на навчання в межах ліцензованого обсягу.

11. Рішення щодо відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, та їхнього поновлення на навчання, приймається за погодженням з Радою молодих учених університету.

12. Здобувач вищої освіти має право на перерву у навчанні у зв'язку з обставинами, які унеможливлюють виконання освітньо-наукової (наукової) програми (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу у разі втрати права на

відстрочку від неї, сімейними обставинами тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку.

Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) може бути підставою для перерви у навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між закладами вищої освіти.

13. Здобувачам вищої освіти, призваним на військову службу у зв’язку з оголошенням мобілізації, гарантується збереження місця навчання та стипендії.

Здобувачам вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання, стажування чи здійснення наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами гарантується збереження місця навчання та виплата стипендії відповідно до положення про порядок реалізації права на академічну мобільність. Такі особи не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти.